|  |  |
| --- | --- |
| **Public Service Description** | |
| 1. **Public Service Title** | **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΑΣΕΠ ΜΕ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ** |
| 1. **Public Organization** | **Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού** |
| 1. **Service Description** | Η διαδικασία περιλαμβάνει τα στάδια που έπονται της ανακοίνωσης διαγ/μού από το ΑΣΕΠ για την πρόσληψη προσωπικού, δηλαδή την εγγραφή στο μητρώο υποψηφίων του ΑΣΕΠ και την υποβολή της ηλεκτρ. αίτησης συμμετοχής από τους υποψήφιους , αλλά και την επεξεργασία και τον έλεγχο των αιτήσεων, με τελικό προϊόν την έκδοση και ανακοίνωση των προσωρινών πινάκων κατάταξης και διοριστέων. |
| 1. **Describe delivery channels for the public service** | * Οι υπηρεσίες «εγγραφή στο μητρώο υποψηφίων» και «συμπλήρωση και υποβολή αίτησης συμμετοχής» προσφέρεται στους υποψηφίους ηλεκτρονικά μέσω του portal του ΑΣΕΠ. * Η υπηρεσία «δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων διαγωνισμού» παρέχεται ηλεκτρονικά στο portal του ΑΣΕΠ, με ανάρτηση πινάκων excel και μέσω δυναμικής αναζήτησης αποτελεσμάτων. |
| 1. **Describe External Services, consumed by the Public Service** | * Αυθεντικοποίηση χρηστών ηλεκτρ. Υπηρεσιών ΑΣΕΠ μέσω ΓΓΠΣ * Επιβεβαίωση ΑΜΚΑ μέσω διαλ/τας με ΗΔΙΚΑ * Στο μητρώο υποψηφίων του ΑΣΕΠ, θα χρησιμοποιούνται οι εξής εξωτερικές υπηρεσίες:   + Άντληση στοιχείων τίτλων σπουδών από GUNET   + Άντληση στοιχείων ασφάλισης (για απόδειξη εμπειρίας) από ΙΚΑ   + Άντληση στοιχείων αδειών εξάσκησης επαγγέλματος από το ΤΕΕ   + Άντληση στοιχείων οικογενειακής κατάστασης από το Εθνικό Δημοτολόγιο   + Άντληση στοιχείων ανεργίας από ΟΑΕΔ * Μαζική διαχείριση ηλεκτρ. Παραβόλων προκ/ξης (ερώτηση κατάστασης και δέσμευση) μέσω διαλ/τας με ΓΓΠΣ. |
| 1. **Describe the Service Workflow** | (1) Το ΑΣΕΠ προκηρύσσει διαγ/μούς για πρόσληψη προσωπικού σε φορείς του δημοσίου. Η προκ/ξη ανοίγει για ηλεκτρ. αιτήσεις 10 ημέρες μετά τη δημοσίευσή της στο ΦΕΚ. Στο κεντρικό σύστημα του ΑΣΕΠ καταχωρείται η ημ/νία έναρξης υποβολής αιτήσεων και γίνεται αυτόματη ενεργοποίηση της ηλεκτρ. αίτησης στο portal.  (2) Οι ενδιαφερόμενοι, αφού δημιουργήσουν λογ/μό στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΑΣΕΠ, συμπληρώνουν στο μητρώο τους τα προσόντα/ ιδιότητες που κατέχουν, σε κάποιες περιπτώσεις και με αυτόματη άντληση από τον φορέα μέσω διαλ/τας) όπως:   * Τίτλοι σπουδών/ γλωσσομάθειας, * Μεταπτυχιακοί/ διδακτορικοί τίτλοι, * Άδειες εξάσκησης επαγγέλματος, * Προηγούμενη εμπειρία/ στοιχεία ασφάλισης * Στοιχεία οικογενειακής κατάστασης, * Στοιχεία μόνιμης κατοικίας, * Στοιχεία ανεργίας, κλπ   Στους ενδιαφερόμενους παρέχεται και η δυνατότητα επισύναψης σκαναρισμένων δικαιολογητικών.  (3) Οι ενδιαφερόμενοι εισέρχονται στις ηλεκτρ. Υπηρεσίες του ΑΣΕΠ και, αφού επιλέξουν τον διαγ/μό, ξεκινούν την συμπλήρωση της ηλεκτρ. αίτησης εισάγοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την διεκδίκηση των θέσεων. Παράλληλα επικαλούνται από το μητρώο τους όλα αυτά τα προσόντα/ ιδιότητες που τεκμηριώνουν τα δηλωμένα στην αίτηση στοιχεία τους.  (4) Το ΑΣΕΠ παραλαμβάνει τις ηλεκτρ. Αιτήσεις και παράγει τους πρώτους πίνακες κατάταξης και διοριστέων, τα αρχικά αποτελέσματα. Στη συνέχεια πραγματοποιούνται έλεγχοι στα δηλωμένα στοιχεία που συνεπάγονται και τη διενέργεια μεταβολών στα στοιχεία των υποψηφίων. Για διευκόλυνση της διαδικασίας επιβεβαίωσης των στοιχείων, υπάρχει η δυνατότητα μαζικών ή μεμονωμένων κλήσεων διαλ/τας στους εκάστοτε φορείς.  (5) Μέσω διαλ/τας με ΓΓΠΣ πραγματοποιείται έλεγχος κατάστασης και δέσμευση των ηλεκτρ. Παραβόλων που κατατέθηκαν από τους υποψήφιους.  (6) Ανακοινώνονται τα προσωρινά αποτελέσματα |
| 1. **Describe any other useful information** |  |